

**Давлат ва ҳўжалик бошқаруви, маҳаллий давлат ҳокимияти органларининг тузилмаси, таркиби, функциялари ва асосий фаолияти, уларда фуқароларнинг мурожаатларини кўриб чиқиш тартиби тўғрисида ахборотлар тақдим этиш интерактив-ахборот хизмати регламенти**

1.Интерактив хизмат тавсифи (паспорт)

1.1.Интерактив хизмат номи

*Давлат ва ҳўжалик бошқаруви, маҳаллий давлат ҳокимияти органларининг тузилмаси, таркиби, функциялари ва асосий фаолияти, уларда фуқароларнинг мурожаатларини кўриб чиқиш тартиби тўғрисида ахборотлар тақдим этиш*

1.2. Интерактив хизмат натижаси

*Веб-сайтнинг ушбу интерактив хизмат бўлимига кирганда давлат ва ҳўжалик бошқаруви, маҳаллий давлат ҳокимияти органларининг тузилмаси, таркиби, функциялари ва асосий фаолияти, уларда фуқароларнинг мурожаатларини кўриб чиқиш тартиби тўғрисида масалалари бўйича маълумотларни олиш ёки маълумотларни фойдаланувчи компьютерига юклаб олиш имкони мавжуд бўлади*

1.3.Интерактив хизмат кўрсатувчи ташкилот ва корхоналар ва хизмат кўрсатиш манзили

*Вилоят хокимлигининг расмий веб-сайтида интерактив хизматлар ҳаволасида мавжуд веб-сайтдаги ҳаволаси  
<http://interaktiv.samarkand.uz/uzc/appeals>*

1.4. Қонуний асоси

*Вазирлар Маҳкамасининг 2007 йил 23-августдаги №181-сонли қарори*

1.4. Хизматдан фойдаланувчилар

*Самарқанд вилоят хокимлигининг расмий веб-сайтига кириш имконига эга бўлган давлат ва ҳўжалик бошқаруви органлари, маҳаллий давлат ҳокимияти органларининг тузилмаси, таркиби, функциялари ва асосий фаолияти, уларда фуқароларнинг мурожаатларини кўриб чиқиш тартибига қизиқиши бўлган фуқаролар, тадбиркорлар ва бошқа фойдаланувчилар*

1.5. Хизматдан фойдаланиш сўров юбориш муддати.

*Сўровнома юбориш кўзда тутилмаган*

1.6. Бажарилиш муддати

*Бир лаҳзада давлат ва ҳўжалик бошқаруви, маҳаллий давлат ҳокимияти органларининг тузилмаси, таркиби, функциялари ва асосий фаолияти, уларда фуқароларнинг мурожаатларини кўриб чиқиш тартиби масалаларига доир маълумотларни ўқиш ва юклаб олиш мумкин.*

1.7 Сўровномани қабул қилинганлигини тасдиқлаш муддати

*Сўровнома юбориш кўзда тутилмаганлиги сабабли муддат ўрнатилмаган.*

## 2. Хизматдан фойдаланувчиларга маълумотларни тақдим этиш

### 2.1. Ахборот таркиби ва ҳажми

*Давлат ва хўжалик бошқаруви, маҳаллий давлат ҳокимияти органларининг тузилмаси, таркиби, функциялари ва асосий фаолияти, уларда фуқароларнинг мурожаатларини кўриб чиқиш тартиби тўғрисида ахборотлар тақдим этиш*

### 2.2. Қўшимча ахборот бериш

*Давлат ва хўжалик бошқаруви, маҳаллий давлат ҳокимияти органларининг тузилмаси, таркиби, функциялари ва асосий фаолияти, уларда фуқароларнинг мурожаатларини кўриб чиқиш тартиби тўғрисида ахборотлар тақдим этиш*

### 2.3. Сўровга асосан бериладиган ахборотлар

*Сўровнома юбориш кўзда тутилмаган, Самарқанд вилоят ҳокимлигининг расмий веб-сайтига кириб бир лаҳзада маълумот олиш мумкин*

### 2.4. Маълумотларни олиш тартиби

*Самарқанд вилоят ҳокимлигининг расмий веб-сайти орқали маълумотларни олиш мумкин*

### 2.5. Талаб қилинадиган ҳужжат бланкалари (форма)

*Бланкалар талаб этилмайди.*

## 3. Хизмат кўрсатиш

### 3.1. Иш вақти

*Кун давомида*

### 3.2. Кутиш шартлари

*Кутиш шартлари мавжуд эмас*

## 4. Хизмат кўрсатиш жараёни

### 4.1. Зарурий ҳужжатлар

*Ҳужжатлар талаб этилмайди*

### 4.2. Хизмат учун тўлов

*Хизмат бепул*

### 4.3. Интерактив хизмат кўрсатиш босқичлари

*Босқичлар мавжуд эмас*

### 4.4. Хизмат кўрсатиш учун ички идоравий жараёнлар

*1) Жараён 1: Маълумотларни таёрлаш.*

*2) Жараён 2: веб-сайтга жойлаштириш*

### 4.5. Рад этиш сабаблари

*Рад этиш сабаблари мавжуд эмас*

## 5. Сифатни таъминлаш

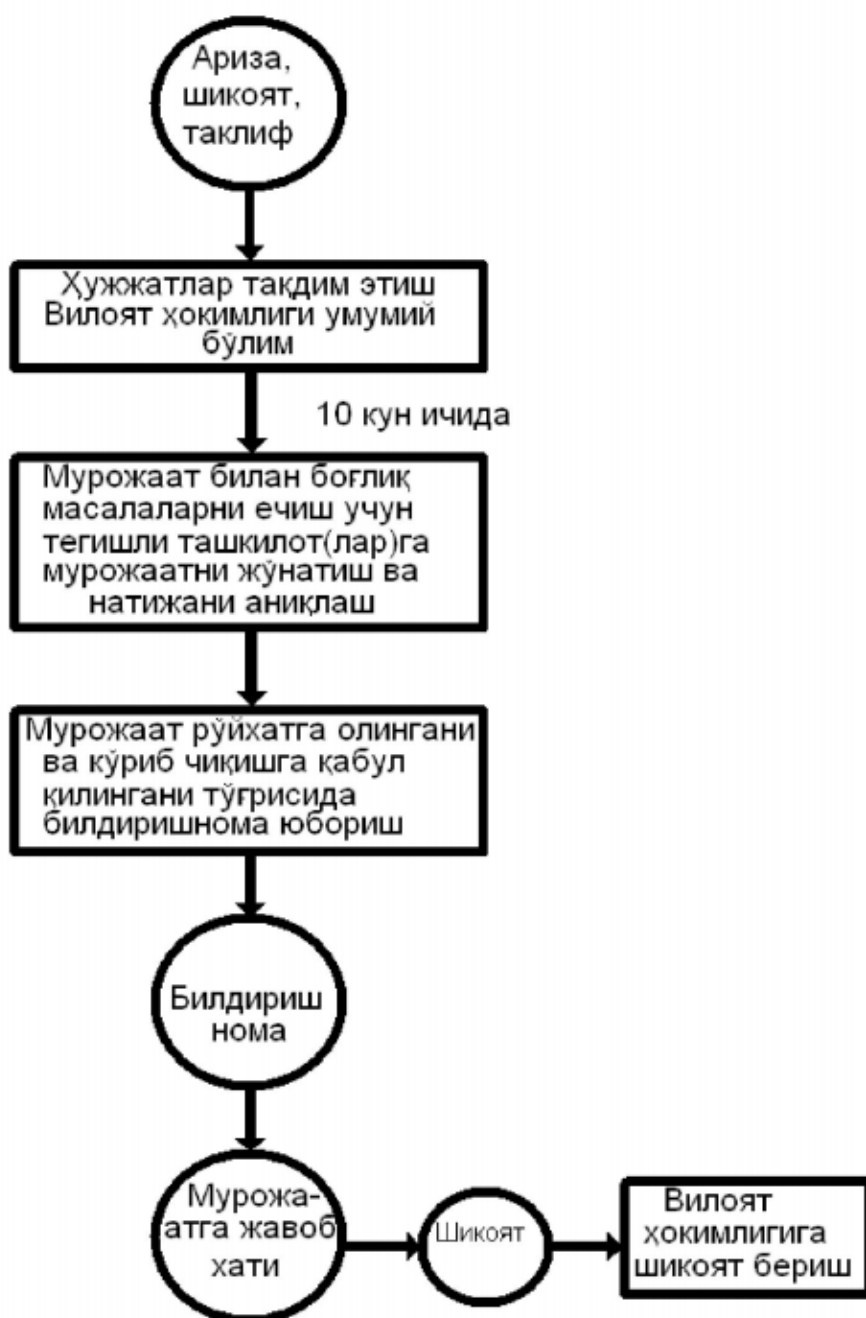
### 5.1. Сифат кўрсаткичлари

*Расмий веб-сайтдаги виртуал мурожаат орқали ўз баҳоларини қўйиши мумкин*

### 5.2. Кўрсатиладиган хизматга оид шикоятлар

*Хизматдан норози бўлган шахслар расмий веб-сайтдаги виртуал мурожаат орқали ўз шикоятларини қолдиришлари мумкин.*

## ХИЗМАТ КЎРСАТИШ ТАРТИБИ



Жисмоний ва юридик шахслар мурожаати тушган кундан этиборан бир ойгача бўлган муддат ичида кўриб чиқилади